

ENCUESTA DE CLIMA LABORAL

ABRIL 2018

Bienvenidos a la primera encuesta de clima laboral del Tribunal Constitucional. Esta es una oportunidad para que comparta sus puntos de vista sobre una gran variedad de temas de forma confidencial.

En esta encuesta identificaremos las fortalezas y oportunidades de mejora del clima laboral del Tribunal Constitucional, así como el nivel de compromiso del personal que lo integra.

¡IMPORTANTE: TODAS LAS PREGUNTAS DE ESTA ENCUESTA DEBEN SER CONTESTADAS MARCANDO EN EL RECUADRO CORRESPONDIENTE SEGÚN INSTRUCCIONES A PIE DE PÁGINA!

1. A continuación necesitamos que conteste unas preguntas que nos permitirán gestionar y tabular de forma eficiente la información resultante de la encuesta.

1.1. ¿Dónde está localizado su puesto de trabajo?

SEDE PRINCIPAL
SEDE MIRADOR NORTE

⋮
⋮

1.2. ¿En qué despacho de magistrado, dirección o departamento desarrolla su funciones?

DESPACHO/DIRECCIÓN/DEPARTAMENTO

CONTRALORÍA	⋮
AUDITORIA INTERNA	⋮
DEPTO. DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN	⋮
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN Y PUBLICACIONES	⋮
DESPACHOS MAGISTRADOS	⋮
SECRETARÍA	⋮
DIRECCIÓN DEL TRIBUNAL GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	⋮
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	⋮
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	⋮
DIRECCIÓN FINANCIERA	⋮
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	⋮
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA	⋮
DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES E INTERINSTITUCIONALES	⋮
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	⋮
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES	⋮
PRESIDENCIA	⋮

⋮	⋮	⋮	⋮
---	---	---	---

Rellene una de las dos mitades para seleccionar la opción

Para anular, rellene las dos mitades
Procure rellenar sin salirse del recuadro
Utilice rotulador o bolígrafo negro

Caso 1

⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
---	---	---	---	---

Caso 2

⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
---	---	---	---	---

Caso 3

⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
---	---	---	---	---

Caso 4

⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
---	---	---	---	---

1.2. ¿En cuál de estos puestos desarrollas tus funciones?

PUESTOS

1. Puestos Operativos: Chofer, Conserje, Edecán, Mayordomo, Parqueados, Personal Mantenimiento, Mensajeros Internos y Externos. ⋮
2. Puestos Administrativos: Recepcionistas, Auxiliares, Secretarias(os), Secretarias(os) Ejecutivos, Soporte Adquisiciones, Soporte de Protocolo, Oficial de Protocolo ⋮
3. Puestos de Analistas y Especialistas: Analistas, Asistentes, Auditor, Contador, Corrector de Estilo, Diseñador tráfico, Diagramador, Fotógrafo, Programador, Periodista, Soporte Técnico, Técnico Audiovisual. ⋮
4. Puestos Jurídicos: Auxiliar de Relatoría, Relator(a), Letrado(a), Analista Legales, Abogado(a) Ayudante ⋮
5. Puestos Mandos Medios: Coordinadores, Encargados y Responsables..... ⋮
6. Puestos de Directivos: Director(a) de Dirección, Director(a) de Departamento, Auditor Interno y Contralor. ⋮
7. Puestos de Magistrados(as): Jueces..... ⋮

A continuación proceda a completar la encuesta y recuerde responder de acuerdo a como usted se siente, no como cree que los demás se sienten. No hay respuestas incorrectas

Para contestar la encuesta tendrá cuatro opciones que definirán su perspectiva con relación a las preguntas que les serán planteadas.

Totalmente en desacuerdo	En Desacuerdo	De Acuerdo	Totalmente de acuerdo

Ejemplos:

23. Mi supervisor inmediato me informa con regularidad sobre lo que sucede en la institución.
24. Mis compañeros respetan mis ideas y sentimientos.....

Rellene una de las dos mitades para seleccionar la opción

Para anular, rellene las dos mitades
Procure rellenar sin salirse del recuadro
Utilice rotulador o bolígrafo negro

Caso 1



Caso 2



Caso 3



Caso 4



ENCUESTA DE CLIMA LABORAL

ABRIL 2018

1. El equilibrio entre mi trabajo y mis compromisos personales es adecuado para mí.	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Mi opinión cuenta en mi trabajo.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Los procesos de trabajo que tenemos implementados me permiten ser lo más productivo posible.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4. Las prácticas de Gestión Humana de esta institución ayudan a crear un ambiente de trabajo positivo para mí.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5. Esta institución es considerada como uno de los mejores lugares para trabajar para alguien con mi formación y experiencia.	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6. En general, el plan de beneficios de esta institución cumple con mis necesidades y las de mi familia.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7. Cuando tengo la oportunidad, comento con otros las ventajas de trabajar en esta institución.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8. Mi supervisor inmediato entiende mi trabajo lo suficientemente bien como para poder evaluar mi desempeño.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9. Existe una colaboración eficaz entre las distintas dependencias y departamentos de la institución.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10. El ambiente físico de trabajo es adecuado para el tipo de trabajo que realizo.	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11. Mi supervisor inmediato se preocupa por mi salud y bienestar, cuando es apropiado.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12. Las reuniones de personal; generales, por dependencias y/o por departamentos son una práctica regular en la institución.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13. Entiendo lo que se requiere para avanzar en esta institución.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14. Los líderes de la institución están adecuadamente visibles y accesibles al personal.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
15. Los líderes de la institución tratan al personal como el activo más valioso de la institución.	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
16. La forma en que se maneja el desempeño aquí me permite aportar lo más posible al éxito de la institución.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
17. Contamos con procesos y procedimientos claros para hacer nuestro trabajo.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
18. En nuestra institución atraemos a las personas que necesitamos para tener éxito hoy y en el futuro.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
19. En mi departamento y/o dependencia nos aseguramos de celebrar nuestros triunfos.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20. Me siento orgulloso de ser parte de esta institución.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
21. Mi desempeño tiene un impacto significativo en mi remuneración.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
22. Esta institución es justa, respetuosa y honesta con su personal.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Rellene una de las dos mitades para seleccionar la opción

Para anular, rellene las dos mitades
Procure rellenar sin salirse del recuadro
Utilice rotulador o bolígrafo negro

Caso 1



Caso 3



Caso 2



Caso 4





ENCUESTA DE CLIMA LABORAL

ABRIL 2018

23. Mi supervisor inmediato me informa con regularidad sobre lo que sucede en la institución.	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
24. Mis compañeros respetan mis ideas y sentimientos.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
25. La seguridad y protección en el trabajo son importantes aquí.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
26. La salud y bienestar de los empleados(as) de esta institución tiene un fuerte respaldo.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
27. Contamos con mecanismos de comunicación eficientes para tratar temas confidenciales.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
28. El aprendizaje continuo y el desarrollo del personal son fuertemente respaldados en esta institución.	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
29. Los líderes de la institución son abiertos y honestos en sus comunicaciones.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
30. Comprendo la manera en que mis metas de trabajo se relacionan con los objetivos de la institución.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
31. En nuestra institución conservamos a las personas que necesitamos para tener éxito hoy y en el futuro.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
32. Los conflictos laborales son tratados de forma justa y apegada a los procedimientos de la institución.	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
33. Frecuentemente recibo comentarios positivos por el trabajo que hago.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
34. Puedo explicar claramente la diferencia que hay entre trabajar aquí y en otras instituciones.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
35. Mi remuneración es adecuada en comparación con otros lugares donde podría trabajar.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
36. No dudaría en recomendar esta institución a un amigo que esté buscando empleo.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
37. Mi supervisor inmediato me inspira a hacer mejor mi trabajo cada día.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
38. Mis compañeros y yo trabajamos juntos para conseguir nuestros objetivos.....	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
39. Realmente disfruto de mis tareas laborales diaria.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
40. Soy informado regularmente sobre los temas importantes de la institución.....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
41. Hay suficientes oportunidades dentro de esta institución para que yo adquiera nuevas habilidades.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
42. Veo fuertes evidencias de un liderazgo efectivo de la persona a quien mi supervisor le reporta (el Supervisor de mi Supervisor).	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
43. Contamos con las herramientas necesarias para evaluar el desempeño individual.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
44. Mi supervisor inmediato eficazmente trata los problemas de bajo rendimiento en nuestro equipo.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Rellene una de las dos mitades para seleccionar la opción

Para anular, rellene las dos mitades

Caso 1



Caso 3





ENCUESTA DE CLIMA LABORAL

ABRIL 2018

En este espacio le solicitamos realice los comentarios y observaciones que considere importantes de compartir y que nos ayuden a identificar oportunidades y buenas prácticas para mejorar el clima organizacional en la institución.

Nota: Solicitamos que utilice letra de molde para redactar sus comentarios y observaciones.

COMENTARIOS Y OBSERVACIONES